

РАЗПИСКА

Подписаният _____

ЕГН _____, л. к. № _____, изд. от _____

Адрес _____

в качеството си на _____

/титуляр, упълномощено лице, наследник /

получих трудова книжка № _____ / _____ г. на _____

_____ /име на титуляра, ЕГН/

Получил: _____

Предал: _____

Дата: _____

/длъжност, име/