

<b>ОТПРАВИТЕЛ</b>	БУЛСТАТ
Предприятие	
Склад - отправител	
МОЛ	
Транспортен документ	№ на прев. средство
Получател (преводвач, придружител)	
подпис	

**СКЛАДОВА  
разписка  
за приемане / предаване  
на материални запаси**

№ \_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_

<b>ПОЛУЧАТЕЛ</b>	БУЛСТАТ
Предприятие	
Склад - отправител	
МОЛ	
Документ, придружаващ МЗ (фактура, прием. протокол и др.)	№ _____ дата _____
Акт за различия	№ _____ дата _____

№	ШИФЪР и НАИМЕНОВАНИЕ на материалния запас	МЯРКА	КОЛИЧЕСТВО		ЕДИНИЧНА ЦЕНА	СТОЙНОСТ	Дт с/ка	Кт с/ка
			изпратено	получено				
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								
16.								
17.								
18.								
19.								
20.								

С ДУМИ: \_\_\_\_\_ ВСИЧКО: \_\_\_\_\_

Разрешил подпис	Предал, МОЛ подпис	Приел, МОЛ подпис	Счетоводител: подпис
--------------------	-----------------------	----------------------	-------------------------